

Handleiding Q-portal





Q-portal is bereikbaar via de internetbrowser van uw PC, tablet of smartphone. De handleiding is gebaseerd op Q-portal via een PC. De werkwijze via een tablet of smartphone is gelijk, alleen kunnen de schermen net iets anders zijn ingedeeld.

Menu



Inloggen

Q-portal is te benaderen via <u>https://synergy.qlip.nl/qportal/</u>



Voer hier uw gebruikersnaam en wachtwoord in en klik vervolgens op "Inloggen >>". Indien u uw gebruikersnaam bent vergeten, kunt u contact opnemen met de afdeling Sales via telefoonnummer: 088-7547199.

Het wachtwoord kunt u zelf wijzigen door op de link "Wachtwoord vergeten?" te drukken.



Startscherm

Na het inloggen komt u terecht op het startscherm. Vanuit het startscherm kunt u direct naar:



Mijn opdrachten

- Overzicht van uw opdrachten
- Direct een opdracht invoeren



Mijn barcodes

- Naar mijn opdrachten
- Direct nieuwe barcodes aanvragen



Vraag en antwoord

- Uw vragen stellen
- Informatie voor het aanleveren van monsters



Nieuws

• Overzicht van het laatste nieuws

Het menu bovenaan de pagina blijft altijd zichtbaar. U kunt hierdoor eenvoudig navigeren naar *Het startscherm, Mijn opdrachten, Mijn sjablonen* en *Mijn barcodes.*



menu



Mijn opdrachten

Als u klikt op "*Naar mijn opdrachten*" komt u terecht bij het overzicht van uw ingevoerde opdrachten.

Q Zoek op opdrach	ntnummer, kenmerk of barcode			Rapportagedatum vanaf dd - m	n-jjjj 🗖 tot dd	-mm-jjjj 🗖
Opdracht	Verzenddatum	Uw kenmer	k Aanvrager	Resultaten	Rapporten	
537249	2020-05-19	MNP 3	Arjan Bom			
537101 🗋	2020-05-18	Webinar 3	Arjan Bom			
537098 🖻	2020-05-18	Webinar 3	Arjan Bom			
o 537097 🖻	2020-05-18	Webinar 2	Arjan Bom			
537092 🖻	2020-05-18	Webinar 1	Arjan Bom			
A 520984	2020-01-27		Cindy Bark			
520514	2020-01-22		Cindy Bark			
A 520030	2020-01-20		Cindy Bark			
520027			Marjanne van den Brink-van Nijhuis			
A 519776			Lindy Nijman			
					< ۷	rorige volgende
	Ondracht in bewerking	Opdracht ontvangen	Monsters zijn ontvangen 🖉 Llw rannorten staa	n klaar 🔗 Ondracht afgerond 🔥 Ondra	acht geannuleerd	

Het icoontje voor de opdracht geeft aan wat de status is van de opdracht. Achter het opdrachtnummer in het overzicht staat een pdf-icoontje. Als u hier op klikt, wordt er een pdf geopend met uw opdracht.

Bovenaan kunt u aangeven welke opdrachten u zichtbaar wilt hebben.

Geef alleen deze statussen weer:	Ø	?		Ø	A
----------------------------------	---	----------	--	---	---

Onderaan het scherm staat de legenda weergegeven.

🧭 Opdracht in bewerking	Opdracht ontvangen	🗹 Monsters zijn ontvangen	街 Uw rapporten staan klaar	Opdracht afgerond	Opdracht geannuleerd
		🗘 U ontvangt noti	ficaties per e-mail		

U kunt ook specifieke opdrachten zoeken op basis van het opdrachtnummer, het kenmerk of barcode.



menu



Rechtsboven kunt u ook opdrachten zoeken binnen een bepaalde tijdsperiode.

Rapportagedatum vanaf r	mm/dd/y	ууу		tot	mm <mark>/d</mark>	ld / y	ууу	
		Augu	ist 20	21 -			\uparrow	\downarrow
Resi	ultaten	Su	Мо	Tu	We	Th	Fr	Sa
		1	2	3	4	5	6	7
		8	9	10	11	12	13	14
		15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
		29	30	31	1	2	3	4
		5	6	7	8	9	10	11
							То	day

Ook kunt u direct resultaten exporteren of een nieuwe opdracht invoeren.



Bij het exporteren van de resultaten, worden de resultaten van het geselecteerde tijdvak gedownload naar Excel. Vervolgens kunt u in Excel uw eigen analyses maken van de desbetreffende opdrachten en resultaten.

Aan het eind van elke opdrachtregel staan 4 icoontjes:



De resultaten van de analyse kunt u snel inzien via de button resultaten.



Als het PDF-icoontje rood gekleurd is, is de rapportage van de opdracht beschikbaar.



Als het XLS-icoontje groen gekleurd is, is de eindrapportage van de opdracht beschikbaar.



Met het bel-icoontje kunt u de e-mail notificatie voor deze opdracht activeren.



Opdracht invoeren

Als u op het startscherm klikt op "*Direct een opdracht invoeren >>*" komt u terecht op het volgende scherm:



U heeft de keuze om uw opdracht in te voeren op drie verschillende manieren.

- 1. Wilt u een opdracht invoeren bestaande uit één of meerdere monsters van verschillende producten en analyses dan adviseren wij u om de invoerwijze *"Invoer per Barcode"* te volgen.
- 2. Wilt u een opdracht invoeren bestaande uit meerdere monsters van één product met dezelfde analyses dan adviseren wij u om de invoerwijze "*Invoer per Product*" te volgen. Hier kunt u namelijk meerdere barcodes / monsters toevoegen aan uw opdracht.
- 3. Wilt u een terugkerende opdracht eenvoudig invoeren dan kunt u dit doen via *"Invoer via Sjabloon"*. Hiervoor dient u eerst sjablonen aangemaakt te worden.

Invoer van uw opdracht per barcode

Voer als eerst de barcode in van uw monster via:

7380 Barcode invoerer

Vervolgens kiest u onder "*Producttype*" de matrix oftewel het type product van uw monster. Hierin zijn 5 categorieën beschikbaar, namelijk *Kaas, Vloeibaar, Poeder, Boter, Plantaardige zuivelalternatieven en Overige.* U kunt tevens ook aan de rechterzijde zoeken binnen het assortiment via "*Producttype zoeken*".



n Mijn opdrachten Mijn sj	ablonen Mijn barcodes			🖂 📞 Sales: 088-7547199 Labo	ratorium: 088-7547097 🔤 🎇 🚍
Qlip	Invoer var	n uw opdracht			0 monster(s
	Invoer per Barcode	Product Sjabloon	0		
Producttype					3
Kaas	Vloeibaar		Poeder	Boter	Producttype zoeken
Boerenkaas	Afvalwater	Probiotische zuiveldrank	Biestmelkpoeder	Boerenboter	Voer uw zoekopdracht in
	Bactofugaat	Rauwe melk	Caseinaat	Boter	
Geltenkaas (leeftijd <29 dagen)	Buffelmelk	Retentaat	Caseline	Botervet	
Geitenkaas (leeftijd >28 dagen)	Desinfectiemiddel	Room	Geitenmelkpoeder	Gezouten boter	
Geraspte kaas (leeftijd <29 dagen)	Eiwitconcentraat	Roomserum	Karnemelkpoeder	Onbenoemde boter	
Geraspte kaas (leeftijd >28 dagen)	Gecentrifugeerde wei	Schapenmelk	Lactose	Smeerbare boter	
Kaas	Geconcentreerde wei	Schmiervloeistof	Magere geitenmelkpoeder		
Kaas (leeftijd <29 dagen)	Geitenmelk	Spoelwater	Magere melkpoeder	Plantaardige	
Kaas (leeftijd >28 dagen)	Geitenroom	Stremsel	Melkpoeder	zuivelalternatieven	
Kaas met toevoeging	Geitenwei		Poeder	Plantaardice drink	
Kaaskorst	Gepasteuriseerde melk	Vloeibaar	Volle geitenmeikpoeder	Plantaardige kaas	
Poederkaas	Gesuikerde condens	Viceibare pudding	Volle melkpoeder	Plantaardige olie	
Smeltkaas	Gethermiseerde geitenmelk	Water	Wei eiwitconcentraat	Plantaardige room	
Wrongel	Gethermiseerde melk		Welpermeaat		
Zachte kaas	Geëvaporeerde / geconcentreerde	Weiroom	Weipoeder	Overige	
	melk	Yoghurt	Weipoederconcentraat		
	Kaasmelk	Zuig voeding vloeibaar	Zetmeelpoeder		
	Kaaspekel		Zuig.voeding poeder		
	Kaaswelpasta			Kaascoating	

Monsterinformatie

Vervolgens voert u de informatie in voor het desbetreffende monster.

- Datum monstername is verplicht
- Productiedatum is niet verplicht
- *Uw kenmerk* is een vrij veld voor extra informatie van het specifieke monster. Deze informatie zal zichtbaar zijn in de rapportage.
- *Uw omschrijving* is een vrij veld om specifieke informatie toe te voegen aan de opdracht. Deze informatie zal zichtbaar zijn in de rapportage.

ne mijn oporaciten mijn sjadionen mijn darcodes	🔤 📞 Sales: 088-7547199 Laboratorium: 088-7547097 🛛 🗮 💥 💻
Invoer van uw opdracht	0 monster(s)
Invoer per Barcode Product Sjabloon	
7380 000015	
Producttype > Kaas	
Monster informatie	0
Datum monstername: * mm/dd/yyyy 🗂 Uw kenmerk:	
Productiedatum: mm/dd/yyyy 🗖 Uw omschrijving:	
Voer meerdere barcodes op voor dit product >	

Vanuit dit scherm is het ook mogelijk om meerdere barcodes / monsters toe te voegen met deze de analyses en monsterinformatie.

menu



Invoer van analyse

Vervolgens kunt u de specifieke analyse(s) kiezen welke u uitgevoerd wilt hebben op dit specifieke monster. De analyses zijn opgesplitst in *Chemie, Micro* en *Overig*. Tevens ziet u de analyses welke u recent heeft gekozen. Aan de rechterzijde kunt u ook specifieke analyses zoeken via de analysecode of omschrijving. Door te klikken op "*Alle chemie analyses*" worden alle analyses zichtbaar.

Analyse Chemie Micro Overige			9
Uw aangevraagde analyses	Recent gekozen Alle chernie analyses 🗸	Uw pakket AL9455e	Zoeken Zoek op analysecode of omschrijving
Tievengen en neg een monster invoeren 5 Datum monstername is verplicht U dient een analyse of pakket te selec	Monster(s) toevoegen en naar opdracht 3 teren		

Per analyse is benoemd wat de minimaal benodigde monsterhoeveelheid is, welke methode wordt gehanteerd, en of de methode is geaccrediteerd. Deze info wordt getoond als u op het i-icoontje klikt achter de analyse.

CE6103e	Arseen (ICP-MS)	µg/kg	í

Kies uw analyses. Klik op een analyse om deze toe te voegen aan uw opdracht. Als u klaar bent met analyses toevoegen kiest u onderaan "*Toevoegen en nog een monster invoeren*" of "*Monster(s) indienen*".



In sommige gevallen is het niet mogelijk micro en chemie analyses uit te voeren in één monster. U dient dan de analyse in een extra monster aan te vragen en dus meerdere monsters in te zenden.

Indien uw specifieke analysepakketten heeft samengesteld zijn deze zichtbaar onder "Uw pakket". Heeft u interesse in een eigen samengesteld analysepakket? Neemt u dan contact op met de afdeling Sales.



Opdracht bevestigen

Nadat u uw opdracht heeft toegevoegd, moet u uw opdracht bevestigen.

Bovenaan treft u uw gegevens aan. Vervolgens een overzicht van de monsterinformatie met de daarbij aangevraagde analyses en de daarbij behorende monstervoorbewerkingen. Aan de rechterzijde heeft u de mogelijkheid om het monster te verwijderen of aan te passen. Tevens heeft u nog de mogelijkheid om een monster toe te voegen aan de opdracht. Onderaan kunt nog specifieke informatie via "*Uw kenmerk invoeren*" over uw opdracht en een factuurreferentie toevoegen. Deze zal zichtbaar zijn op de factuur

Uw gegevens			
Naam			
Contactpersoon			
Plaats			
Contactpersoon facturatie			
E-mailadres			
Sjabloon maken van deze opdracht			
Product	Monster	Onderzoeken	
Kaas	Monsternummer 1783613	CE6103e Arseen (ICP-MS)	X verwijder monster en analyses
	Barcode 738000015	Monstervoorbewerkingen	Jit monster aanpassen
	Productiedatum 2022-01-02	ALUU4Ue Monstervoorbewerking kaas	
	Monsternamedatum 2022-01-04	AL0075e Opwerking zware metalen (ICP-MS)	
	Kenmerk		
	Omschrijving		
			Monster toevoegen >
	Uw kenmerk invoeren		
	Uw referentie XX		
	Factuur referentie / PO-nummer *		
	Verzendriatum 01/05/2	032	
	01/03/2		
	Stuur een bevestiging van mijn opdrag	ht naar miin e mailadres	
	Stuur mil aan e-mail ale de statue van	min ondracht wijzict Q	
	Studi mij een e-maii als de status van	mijn opuracht wijzigt 🗸	
	Opdracht bevestigen >		
	oparone berestigen y		

Wilt u een bevestiging ontvangen van uw opdracht of een e-mail ontvangen als de status van uw opdracht is gewijzigd vink dit dan onderaan. Vervolgens klikt u op "*Opdracht bevestigen* >". Uw opdracht is nu verzonden en direct zichtbaar in het overzicht van "*Mijn opdrachten*". Achter het opdrachtnummer in het overzicht staat een icoontje. Als u hier op klikt wordt er een pdf geopend met uw opdracht



Invoer van opdracht per product

Wilt u een opdracht invoeren bestaande uit meerdere monsters van één product met dezelfde analyses dan adviseren wij u om de invoerwijze "*Invoer per Product*" te volgen. Hier kunt u namelijk eenvoudig meerdere barcodes / monsters toevoegen met dezelfde analyses aan uw opdracht.

Hierbij maakt u eerst de keuze voor de matrix / type product van uw monsters. Vervolgens kiest u de analyses die u wilt uit laten voeren in de monsters. Hierna voert u de specifieke monsterinformatie toe en de barcode. Vervolgens de button *"Monster toevoegen >".* Het ingevoerde monster wordt hierna zichtbaar in het overzicht van *"Reeds ingevoerde barcodes".* Zodoende heeft u een goed overzicht van de ingevoerde barcodes.

	Invoer per	Barcode	Product	Sjabloon	
Producttype > B	Boerenkaas				
Analyse					
🗢 Monster inform	atie				0
Datum monstername: *	08/04/2021		Uw kenmerk:		
Productiedatum:	08/04/2021		Uw omschrijving:		
Barcode:	7380 Barcode inv	oerer			
Voer meerdere barcodes o	op voor dit product >				
Monster toevoegen >					
Reeds ingevoerde	barcodes				
Barcode Datur	m monstername P	roductiedatum	Uw kenmerk l	Jw omschrijving	Aantal deelmonsters
# 7380865527 2021-0)8-04 2	021-08-04			
Toevoegen en nog een mo	onster invoeren >	Monster(s) toev	oegen en naar opdracht	>	



Mijn sjablonen

Om de invoer van terugkerende opdrachten van monsters en analyses te vereenvoudigen is het mogelijk om zelfstandig sjablonen aan te maken in Q-portal. Het gebruik van sjablonen leidt tot een standaard en versnelde invoer van opdrachten en analyseresultaten die op een eenduidige wijze zijn gelabeld en daardoor goed te analyseren zijn.

Op basis van een bestaande opdracht is het mogelijk om een nieuw Sjabloon aan te maken. Hiervoor gaat u naar het overzicht "*Mijn opdrachten*". U selecteert de desbetreffende opdracht en klikt op het opdrachtnummer. Vervolgens komt u in het scherm "*Bevestiging van uw opdracht*". Onder "*Uw gegevens*" kunt u klikken op "*Sjabloon maken van deze opdracht*".

🏕 Mijn opdrachten Mijn sjablonen	Mijn barcodes	Sales: 088-7547199 Laboratorium: 088-7547097	= * =
Qlip	Bevestiging van uw opdracht		
	Uw gegevens Nam Consectorsroon Plasts Consectorsroon facturate E-mailadres Stelloon maken van deze opdisacte	Monster Onderzoeken	
	Kaas	Monsternummer 1783-b13 CE8103e Ausem (ICP-MS) Baccode 738000015 Monstervoorbewerkingen Productiefstam 2022-01-02 ALD04eb Konstervoorbewerking kaas Monstermandstum 2022-01-04 ALD04eb Konstervoorbewerking kaas Kemmerki Gmochnijving	¥ Verwijder monster en andyses ∦ Dit monster angussen
			Monster toevoegen >
		Uw kenmerk invoeren Uw referente Factuur referente / PO nummer [*]	

Het volgende scherm verschijnt dan:

Sjabloon maken		×
Naam van sjabloon *	Naam van sjabloon	
Standaard referentie opdracht		
Standaard factuurreferentie opdracht		
Omschrijvingen van monsters opneme Referenties van monsters opnemen in	n in sjabloon sjabloon	
Annuleren	Sjabloon aanmaken>	

menu

analytisch · betrouwbaar · deskundig · oplossingsgericht



Na het aanmaken van een Sjabloon is deze zichtbaar in het overzicht in het menu "*Mijn sjablonen*". U kiest een sjabloon en vervolgens kunt u direct de opdracht afronden.

U dient zelf een herkenbare naam geven aan het sjabloon. Binnen het sjabloon kunt u de volgende parameters inrichten:

- Aantal monsters per specifieke matrix
- De gewenste analyses
- Referentie per opdracht
- Factuurreferentie per opdracht
- Uw kenmerk
- Uw omschrijving per monster

Na selectie van een sjabloon hoeft u in het vervolg alleen nog de barcode en monsternamedatum verplicht in te vullen en indien gewenst de productiedatum.

希 Mijn opdrachten Mijn sja	blonen			🖂 📞 Sale	es: 088-7547199 Laboratorium: 088-7547097	= # =	📥 Arjan Bom 👻	
Qlip	Invoer van u	w opdracht					0 monster(s)	
	Invoer per Barcode	Product Sjabloon						
🕀 Gekozen template: V	Webinar Voorbeeld Sjabl							
Vul het sjabloon								
Product:	Barcode: *	Datum monstername: *	Productiedatum:		Uw omschrijving:			
A Melkpoeder	7380 Barcode invoerer 🖓	dd-mm-jjjj 🗖 🖓	dd-mm-jjjj 🗖 🔁	Test 3	ය Uw omschrijving අ			
A Melkpoeder	7380 Barcode invoerer	dd-mm-jjjj	dd-mm-jjjj	Test 3	Uw omschrijving			
Monsters indienen >								
Datum monstername is v	erplicht							
U dient een barcode toe te voegen								

Via de kopieer-functie kunt u snel opvolgende barcodes, datums en overige informatie snel invoeren.



Indien u toch een extra analyse in een monster wil aanvragen of wilt verwijderen dan is dit mogelijk na aanmaak van de opdracht in het scherm "*Bevestiging van uw opdracht*".



Aanvragen barcodes

Via de knop *"Direct nieuwe barcodes aanvragen"* kunt u nieuwe barcodestickers aanvragen. Kies het aantal nieuwe barcodes en vul uw gegevens en het adres waar u de barcodes wilt ontvangen in. Daarnaast is er de mogelijkheid om dubbele barcodes aan te vragen. Mocht u dit willen, vragen wij u contact op te nemen met de afdeling Sales via 088-7547199.

Her kunt u bancedes aanmagen. Geef de hoeveelheid bancedes aan en of u enkele of dubbele bancedes wenst te omvangen. 1 ne is 250 bancedes. Aantal bancedes: Dubbele bancedes: Dubbele bancedes: Ja Vul her uw adteegogevens in waar de bancedes naar tee gestuud mogen worden. Straat: Huisnummer: Potcode: Plast:	🕷 Mijn opdrachten	Mijn sjablonen Mijn barcodes	🖼 📞 Sales: 088-7547199 Laboratorium: 088-7547097	= * =
Her kunt u barcodes aanvragen. Geef de hoeveelheid barcodes aan en of u enkele of dubbele barcodes wenst te omnangen. 1 rol is 250 barcodes. Aantal barcodes: 100 • Dubbele barcodes:	Qlip			
Barcodes aanvragen >		Hier kum u barcodes aanvragen. Geef de hoeveelheid barcodes aan en of u enkele of dubbele barcodes wenst te ontvangen. 1 ni is 250 barcodes. Aantal barcodes: IOD • Dubbele barcodes: I a Wu hier uw adrespegevens in waar de barcodes naar toe gestuurd mogen worden. Naam (La.x):		

Nadat u de barcodes hebt aangevraagd, wordt dit in het overzicht bij *"Mijn barcodes"* zichtbaar. U kunt hier de gegevens van de aanvraag bekijken en de status volgen.

opdrachten 🏀	Mijn sjablonen	Mijn barcodes			🖂 📞 Sales: (188-7547199 Laboratorium: 08	8-7547097 💻	* =
Qlip								
Kezdischlorging in saleel								
				Annala	Providence and public	Descardo activa data		Versendelstern
	Manvraag	2021-11-18	Aanvrager	100 (Dubbel)	Barcodes gebruikt	-		verzenddatum
			🧭 Aanvraag in bewerking	Barcodes verzo	nden 📀 Aanvraag geannuleerd	Aanvraag in behandeling	0	
	Barcodes aanvra	agen >						

menu